

Số: 29/KH-UBND

Ba Đình, ngày 11 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn phường Ba Đình năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 10/3/2025 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa năm 2025. UBND phường Ba Đình xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Cụ thể hóa nội dung, lộ trình của Đề án 06; Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ để tiếp tục triển khai thực hiện phù hợp với tình hình chính trị, xã hội, kinh tế của địa phương.

- Tiếp tục phát huy tính chủ động, quyết liệt của các ngành, các tổ chức, các đơn vị trên địa bàn phường; thống nhất nhận thức, hành động và tổ chức thực hiện của người lãnh đạo trong chuyển đổi số, thực hiện đảm bảo nguyên tắc “5 vấn đề - 4 xuyên suốt - 3 giá trị - 2 nhận thức - 1 quyết tâm” để triển khai thành công Đề án 06 trên địa bàn phường.

- Trên cơ sở khai thác các tiện ích từ các Cơ sở dữ liệu chuyên ngành, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử và nghiên cứu mô hình, cách làm hay của các địa phương khác, UBND phường cần tiếp tục nghiên cứu, tham mưu thực hiện các mô hình mới, mang lại nhiều hiệu quả tích cực, nổi bật.

- Hoàn thành các nhóm mục tiêu cụ thể của từng giai đoạn theo các mốc thời gian đã được xác định trong Đề án 06. Nội dung thực hiện phải bám sát quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp được nêu trong Chỉ thị số 04/CTTTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án 06 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo; Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 10/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 29/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về việc tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

2. Yêu cầu:

- Cần nâng cao trách nhiệm, “không nói không, không nói khó, không nói có nhưng không làm” phát huy quyết tâm “đã nói là làm, đã làm là có kết quả”, “chỉ bàn làm, không bàn lùi”.

- Quá trình triển khai thực hiện đúng quy định, thực chất, hiệu quả, tránh chồng chéo, đầu tư dàn trải, lãng phí, đặc biệt là tránh hình thức, đảm bảo mục tiêu yêu cầu đề ra và phù hợp với tình hình, đặc thù của địa phương.

- Trong quá trình triển khai thực hiện, tiếp tục cập nhật, bổ sung các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phù hợp với tình hình thực tế của địa phương và chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Tổ công tác triển khai Đề án 06 Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương.

II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ chung

1.1. Quán triệt đầy đủ vai trò, ý nghĩa quan trọng của Đề án 06 đối với phát triển kinh tế - xã hội; cần xác định Đề án 06 là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng, hàng đầu của địa phương, góp phần thúc đẩy quản trị xã hội theo hướng hiện đại, văn minh; tạo môi trường thuận lợi cho sản xuất kinh doanh; thúc đẩy các tiện ích phục vụ người dân, doanh nghiệp; tạo công ăn việc làm, sinh kế cho người dân.

1.2. Bám sát chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, Tổ công tác triển khai Đề án 06 Chính phủ và UBND tỉnh để kịp thời tham mưu và tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, có hiệu quả theo đúng lộ trình và nhiệm vụ đề ra. Tập trung lãnh đạo, quyết tâm, quyết liệt việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06 tại đơn vị, địa phương đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng theo yêu cầu của Chính phủ, Bộ Công an. Tiếp tục tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức nhận thức đúng, đầy đủ, ý nghĩa tầm quan trọng của Đề án tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động để huy động sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị; bảo đảm tất cả các nhiệm vụ của Đề án 06 phải được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ, góp phần phục vụ thành công chuyển đổi số quốc gia tại địa phương.

1.3. Khẩn trương khắc phục những nhiệm vụ chậm tiến độ trong năm 2024, những nhiệm vụ có kết quả còn thấp, chưa hiệu quả; đảm bảo “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả”; tiếp tục duy trì thực hiện các nhiệm vụ đã hoàn thành năm 2024. Thường xuyên giao ban, kiểm tra để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn theo nguyên tắc “lãnh đạo từ trên xuống nhưng tổ chức thực hiện, tháo gỡ vướng mắc phải từ dưới lên”.

1.4. Chuyển trạng thái cung cấp dịch vụ công “xin-cho” sang “chủ động phục vụ”; đẩy mạnh kiến nghị cắt giảm, xóa bỏ các thủ tục hành chính không cần thiết; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến toàn trình hướng tới dịch vụ số cá nhân hóa, không phụ thuộc địa giới hành chính. Phân đầu đến hết năm 2025, 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình, 80% hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến, 40% dân số trưởng thành sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Hết tháng 6 năm 2025, 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được gắn định danh cá nhân. Chấp hành nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn.

1.5. Chủ động rà soát các quy định, thủ tục thuộc phạm vi, chức năng quản lý để đơn giản hóa giấy tờ, thủ tục hành chính trên cơ sở sử dụng dữ liệu từ cơ sở dữ liệu quốc gia để đáp ứng các quy định của Luật Giao dịch điện tử năm 2023, Nghị định số 137/2024/NĐ-CP ngày 23/10/2024 của Chính phủ quy định về giao dịch điện tử của cơ quan nhà nước và hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử... Quyết tâm thực hiện các biện pháp, giải pháp linh hoạt, sáng tạo, hiệu quả trong việc sử dụng các giấy tờ điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử thay thế với giấy tờ giấy khi thực hiện các thủ tục hành chính theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ tại Công văn số 3701/VPCP-KSTT ngày 29/5/2024 về việc chuyển đổi, sử dụng tài khoản VNeID trong thực hiện thủ tục hành chính.

1.6. Rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC một cách thực chất theo Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 20/5/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hóa TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp. Chủ động nghiên cứu, đề xuất bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung những quy định, cắt giảm những yêu cầu, điều kiện của hồ sơ, quy trình thực hiện để bảo đảm hiệu quả rà soát; kiểm soát hiệu quả cơ chế phối hợp liên thông giữa các đơn vị trong thực hiện các TTHC, quy định hành chính, hướng tới giảm thời gian giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

1.7. Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo các quy định của Chính phủ; gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính. Đẩy mạnh kết nối, liên thông, tích hợp, chia sẻ dữ liệu với cơ sở dữ liệu chuyên ngành của bộ, ngành, Cổng dịch vụ công quốc gia phục vụ nghiên cứu, tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính. Nghiên cứu, ứng dụng triệt để việc tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa, xác định dữ liệu đã được số hóa là “dữ liệu đúng, đủ, sạch, sống”.

1.8. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, kết quả thực hiện Đề án 06, lợi ích của căn cước công dân gắn chip điện tử, tài khoản định danh điện tử và ứng dụng VNeID. Phát huy vai trò của Tổ công tác Đề án 06 và Tổ công nghệ số cộng đồng trong công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, các tiện ích của Đề án 06 đã được triển khai.

1.9. Rà soát, đề xuất, kiến nghị nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin đảm bảo đồng bộ, an ninh, an toàn hệ thống và dữ liệu. Phối hợp với đơn vị viễn thông triển khai phủ sóng viễn thông toàn bộ các điểm lồi lõm để người dân và doanh nghiệp được thụ hưởng, không ai bị bỏ lại phía sau, không để phát sinh thêm các điểm lồi lõm sóng mới.

1.10. Bố trí và đảm bảo đủ nguồn nhân lực đáp ứng các yêu cầu triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06.

1.11. Tập trung đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ các mô hình của Đề án 06; phối hợp chặt chẽ với Bộ Công an bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn thông tin trong quá trình thực hiện Đề án 06 và chuyển đổi số.

1.12. Đôn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ của UBND tỉnh trong triển khai, thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06. Kịp thời kiến nghị, đề xuất các giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc đang gặp phải trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, điều hành.

1.13. Kiểm tra việc triển khai thực hiện Đề án 06 và Chỉ thị số 04/CT-TTg tại cơ quan, đơn vị mình; đánh giá trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện Đề án 06; đề xuất biểu dương các điển hình tiên tiến có thành tích trong hoạt động công vụ, phát hiện xử lý vi phạm hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm các cá nhân thiếu trách nhiệm, gây cản trở, khó khăn, phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

2. Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể

2.1. Về pháp lý (04 nhiệm vụ);

2.2. Về phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến (10 nhiệm vụ);

2.3. Về phát triển kinh tế, xã hội (07 nhiệm vụ);

2.4. Về phát triển công dân số (03 nhiệm vụ);

2.5. Về xây dựng hệ sinh thái, dữ liệu dùng chung (05 nhiệm vụ);

2.6. Về phục vụ chỉ đạo điều hành của lãnh đạo (06 nhiệm vụ);

2.7. Về đảm bảo an ninh an toàn (04 nhiệm vụ);

2.8. Về kinh phí và nguồn nhân lực triển khai (04 nhiệm vụ);

2.9. Về công tác tuyên truyền (01 nhiệm vụ).

(Nội dung và các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các cán bộ, công chức, các tổ chức, các ngành, các đơn vị khu phố tích cực triển khai thực hiện các nội dung đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức. Căn cứ nhiệm vụ được giao, khẩn trương xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, gửi về Tổ công tác Đề án 06 tỉnh (qua Công an tỉnh), trước ngày 25/3/2025.

2. Giao công an phường là cơ quan tham mưu và phối hợp với công chức Văn phòng - thống kê có nhiệm vụ:

- Đôn đốc, theo dõi các bộ phận công chức, các ngành, các tổ chức, các đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ mà Kế hoạch đã đề ra.

- Tổng hợp, báo cáo cấp trên theo quy định.

- Tham mưu tổ chức sơ kết, tổng kết để đánh giá kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ theo chỉ đạo của cấp trên; đề xuất biểu dương, khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân thực hiện xuất sắc nhiệm vụ; chấn chỉnh, phê bình kịp thời những tập thể, cá nhân thực hiện có hành vi vi phạm hoặc không thực hiện nghiêm túc chỉ đạo.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội phường tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến về mục đích, ý nghĩa, mục tiêu, nội dung của

Đề án 06 và Kế hoạch của UBND tỉnh, UBND phường đến hội viên và Nhân dân; phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

4. Chế độ thông tin, báo cáo

- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Tổ công tác triển khai Đề án 06 tỉnh (qua Công an tỉnh) định kỳ hàng tháng (trước ngày 15 hàng tháng), 6 tháng (trước ngày 15/6), 01 năm (trước ngày 15/12) hoặc đột xuất khi có yêu cầu đề tổng hợp, báo cáo theo quy định./

Nơi nhận:

- UBND thị xã Bim Sơn (B/c);
- TTr Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- MTTQ, các tổ chức đoàn thể;
- Công chức UBND phường;
- Các ngành; khu phố;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Văn Hùng

Phụ lục
CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA ĐỀ ÁN 06 TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG BA ĐÌNH NĂM 2025
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 11 tháng 3 năm 2025 của UBND phường Ba Đình)

TT	Nội dung, nhiệm vụ cụ thể	Bộ phận tham mưu	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Về pháp lý (04 nhiệm vụ)			
1	Tham mưu, đề xuất Hội đồng nhân dân phường ban hành chính sách thu phí 0 đồng đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND cấp phường.	Công chức Tài chính kế toán	Công chức VPTK phụ trách TTHC và các công chức khác có liên quan	Hoàn thành trong tháng 7/2025
2	Sử dụng có hiệu quả các giấy tờ điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử thay thế với giấy tờ giấy khi thực hiện các thủ tục hành chính; có phương án cắt giảm các thành phần hồ sơ khi dữ liệu đã được số hóa	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các công chức khác có liên quan	Năm 2025
3	Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật Dữ liệu thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước được phân công; kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với quy định của Luật Dữ liệu và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành có liên quan	Công chức Tư pháp hộ tịch	Công an phường; Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Hoàn thành trước ngày 01/7/2025
4	Thực hiện không yêu cầu người dân xuất trình Phiếu lý lịch tư pháp giấy.	Công an phường	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
II	Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến (10 nhiệm vụ)			
1	Triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính phi địa giới hành chính, người dân chỉ cần đến bộ phận tiếp dân gần nhất để nộp hồ sơ giao dịch các thủ tục hành chính	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Theo lộ trình và hướng dẫn của Văn

				phòng Chính phủ và UBND Tỉnh
2	Rà soát thủ tục hành chính, tái cấu trúc quy trình để cắt giảm, không yêu cầu người dân phải đính kèm giấy tờ khi dữ liệu đã được số hóa	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Năm 2025
3	Đảm bảo 100% thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, hiệu quả.	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Tháng 2/2025
4	Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá, chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.	Công chức VPTK	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
5	Phối hợp với Viễn thông triển khai lắp đặt thêm các trạm thu phát sóng thông tin di động nhằm mở rộng vùng phủ, xóa vùng lõm sóng, nâng cao chất lượng dịch vụ di động băng rộng 4G, 5G. Triển khai hạ tầng Internet băng rộng cố định đến 100% các khu phố, đảm bảo 100% người dân trên địa bàn được tiếp cận các dịch vụ Internet băng rộng cố định và thông tin di động, Internet băng thông rộng; đẩy mạnh giải quyết triệt để tình trạng "sim rác"	Công chức VPTK	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Trong năm 2025 và thực hiện thường xuyên
6	Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng tỷ lệ tiếp nhận, giải quyết các DVC trực tuyến đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ, đạt tỷ lệ cao hơn so với năm 2024	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Trong năm 2025
7	Tiếp tục triển khai cấp chữ ký số cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp.	Công chức VPTK	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Trong năm 2025

8	Thực hiện mô hình mẫu về Bộ phận một cửa cung cấp dịch vụ công theo hướng kết hợp Bộ phận Một cửa của các đơn vị hành chính trên địa bàn.	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Theo lộ trình triển khai và hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ
9	Đẩy mạnh tuyên truyền việc nộp hồ sơ cấp Phiếu lý lịch tư pháp qua ứng dụng VNeID, phấn đấu tỉ lệ tiếp nhận hồ sơ qua ứng dụng VNeID đạt trên 80%	Công an phường	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
10	Đảm bảo 100% TTHC của người nước ngoài tại Việt Nam phải được thực hiện bằng DVC trực tuyến.	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
III	Nhóm phát triển kinh tế, xã hội (07 nhiệm vụ)			
1	Nâng cao tỷ lệ chi trả qua tài khoản cho các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội; lương hưu, trợ cấp Bảo hiểm xã hội qua tài khoản	Công chức VHXXH phụ trách công tác LĐTĐ&XH	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan; ngân hàng, Bảo hiểm xã hội, Bưu điện	Thực hiện thường xuyên
2	Thực hiện đúng quy trình nghiệp vụ, cho phép sử dụng các giấy tờ điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử tương đương với giấy tờ giấy khi thực hiện các thủ tục hành chính, không yêu cầu công dân phải xuất trình giấy tờ, phải sao y, công chứng	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Công an phường; Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của Trung ương và của Tỉnh
3	Đẩy mạnh thực hiện các mô hình về Đề án 06 để nâng cao kết quả thực hiện các mục tiêu của Đề án 06, giúp người dân tiếp cận và thụ hưởng các tiện ích của Đề án 06.	Công an phường	Công chức VPTK; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Theo tiến độ, lộ trình của UBND tỉnh

4	Thúc đẩy thanh toán, chi trả không dùng tiền mặt trên mọi lĩnh vực của đời sống xã hội; Thực hiện triển khai thu thuế hộ gia đình, cá nhân phục vụ quản lý kinh tế theo chỉ đạo của cấp trên	Công chức VHXX phụ trách công tác LĐTB&XH	Các công chức; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
5	Đẩy mạnh việc tích hợp sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID	Trạm y tế phường	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Trong năm 2025
6	Thực hiện liên thông dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử, Giấy chuyển tuyến, Giấy hẹn khám lại để cơ sở khám chữa bệnh khai thác thông tin Sổ sức khỏe trên VNeID trực tiếp từ phần mềm của cơ sở khám chữa bệnh	Trạm y tế phường	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của Bộ Y tế
7	Triển khai giải pháp định danh địa điểm, đánh số nhà theo Thông tư số 08/2024/TT-BXD ngày 30/8/2024 của Bộ Xây dựng.	CB kiêm nhiệm xây dựng	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của cơ quan trung ương và của Tỉnh
IV	Phát triển công dân số (03 nhiệm vụ)			
1	Đảm bảo trang thiết bị, nguồn nhân lực nhằm duy trì dữ liệu công dân trong cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư được "đúng, đủ, sạch, sống" và 100% số công dân đủ điều kiện trên địa bàn được cấp Căn cước công dân; cấp tài khoản định danh điện tử. Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử trong thực hiện TTHC, giao dịch dân sự; Hướng dẫn, hỗ trợ việc triển khai tích hợp chữ ký số công cộng cho tổ chức, cá nhân trong quá trình xác thực và thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến	Công an phường	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
2	Thực hiện cao điểm cấp tài khoản định danh cho cơ quan, tổ chức theo Kế hoạch số 01/KHTCTĐA06 ngày 02/01/2025 của Tổ Công tác Đề án 06 tỉnh	Công an phường	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Hoàn thành trước ngày 20/6/2025

3	Phối hợp với các doanh nghiệp xây dựng Kế hoạch triển khai chiến dịch các doanh nghiệp miễn phí chữ ký số cho người dân đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2025	Công chức VPTK	Các doanh nghiệp, Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Trong năm 2025
V	Xây dựng hệ sinh thái, dữ liệu dùng chung (05 nhiệm vụ)			
1	Duy trì kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với CSDLQG về DC để phục vụ tra cứu, xác thực thông tin công dân trong giải quyết thủ tục hành chính	Công chức VPTK phụ trách Một cửa	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
2	Tập trung làm sạch, bổ sung, làm giàu các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, đảm bảo duy trì, cập nhật dữ liệu đầy đủ, thường xuyên để chia sẻ kết nối với CSDLQG về DC khi có yêu cầu	Công an phường	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
3	Tổ chức xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trong phạm vi địa phương, bảo đảm kết nối, tích hợp, liên thông với Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, khẩn trương hoàn thành, đưa vào vận hành trong năm 2025	Công chức Địa chính xây dựng	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Trong năm 2025
4	Cập nhật, hoàn chỉnh dữ liệu, xác thực định danh điện tử với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đối với giáo viên, học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo do Bộ Giáo dục và Đào tạo xây dựng	Các nhà trường	Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
5	Hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch: Phối hợp với Bộ Công an để kết nối, làm sạch, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để thực hiện cắt giảm ngay	Công chức Tư pháp hộ tịch	Công an phường; Các tổ chức, các đơn vị có liên quan	Tháng 3/2025
VI	Phục vụ chỉ đạo điều hành của lãnh đạo (06 nhiệm vụ)			
1	Thành lập Ban Chỉ đạo của UBND phường về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên cơ sở hợp nhất Ban chỉ đạo cải cách hành chính, Ban chỉ đạo chuyển đổi số và Tổ công tác triển khai Đề án 06 của phường	Công chức VPTK	Các công chức, các tổ chức đoàn thể, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Sau khi Chính phủ và Tỉnh có QĐ thành lập

2	Tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06 tại địa phương đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng theo yêu cầu	Công chức VPTK	Các công chức, các tổ chức đoàn thể, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
3	Tiến hành sơ kết, tổng kết; báo cáo định kỳ, đột xuất kết quả triển khai Đề án 06 tại địa phương	Công an phường	Các công chức, các tổ chức đoàn thể, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
4	Tham mưu chỉ đạo, kiện toàn Tổ công tác, Tổ giúp việc Đề án 06	Công chức VPTK	Các công chức, các tổ chức đoàn thể, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
5	Thực hiện chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số	Công chức VPTK	Các công chức, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 6/2025
6	Cán bộ, công chức thực hiện xử lý công việc trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số	Công chức VPTK	Các công chức, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 6/2025
VII	Đảm bảo an ninh, an toàn (04 nhiệm vụ)			
1	Rà soát an toàn thông tin mạng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu đảm bảo khắc phục những hạn chế, bất cập về lỗ hổng bảo mật, tình trạng lộ lọt thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân.	Công chức VPTK	Công an phường; Các công chức, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
2	Phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện việc kiểm tra an ninh, an toàn hệ thống thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu quốc gia; các hệ thống kết nối với CSDLQG về DC định kỳ, đột xuất hoặc khi có yêu cầu của các đơn vị chức năng	Công chức VPTK	Công an phường; Các công chức, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên

3	Thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ đã được phê duyệt	Công chức VPTK	Công an phường; Các công chức, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
4	Thực hiện nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu tại Công văn số số 1552/BTTTTTHH ngày 26/4/2022 và 708/BTTTT-CATTT ngày 02/3/2024 của Bộ Thông tin và Truyền thông	Công chức VPTK	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
VIII	Về kinh phí và nguồn nhân lực triển khai (04 nhiệm vụ)			
1	Rà soát tổng thể các hạng mục công nghệ thông tin cần đầu tư để xác định vốn từ kinh phí thường xuyên để sử dụng ngay đảm bảo đầu tư hiệu quả, tiết kiệm, tránh trùng lặp, lãng phí	Công chức Tài chính kế toán	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của Trung ương và của Tỉnh
2	Rà soát, bố trí kinh phí tổng thể và kinh phí triển khai cơ chế đặc thù đối với các nhóm về dịch vụ xác thực, dịch vụ công, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo... tại đơn v	Công chức Tài chính kế toán	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của Trung ương và của Tỉnh
3	Hàng năm phối hợp rà soát, đánh giá việc đào tạo nhân lực công nghệ thông tin kỹ năng số, an ninh an toàn trên môi trường điện tử trên nền tảng MOOC, đề xuất cắt giảm chi phí đào tạo truyền thống, tránh lãng phí, tốn kém.	Công chức VPTK	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
4	Phối hợp tổ chức thực hiện chương trình đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức về kiến thức về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, công nghệ số cơ bản phục vụ chuyển đổi số quốc gia	Công chức VPTK	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của Trung ương và của Tỉnh
IX	Công tác tuyên truyền (01 nhiệm vụ)			

1	Tuyên truyền, giáo dục về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	Công chức phụ trách công tác VHXX	Các công chức; Công an phường; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
---	---	-----------------------------------	---	------------------------