

Số: 128/BC-BCĐ

Ba Đình, ngày 12 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO

Đánh giá nội bộ việc duy trì hệ thống QLCL ISO 9001:2015 tại UBND phường Ba Đình năm 2024

Bộ phận được đánh giá: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường Ba Đình thuộc các lĩnh vực: Tư pháp - Hộ tịch, Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường, Văn hóa - Xã hội, Văn phòng và một số bộ phận chuyên môn liên quan.

Thời gian đánh giá: Ngày 09/12/2024.

Loại hình đánh giá: Nội bộ.

Tiêu chuẩn: ISO 9001- 2015.

* Trưởng đoàn: Ông Lê Văn Hùng- CT.UBND phường.

* Đánh giá viên:

1. Bà Trần Thị Nga- Phó Chủ tịch UBND phường, Phó Trưởng đoàn;
2. Ông Mai Đức Tiến- Phó Chủ tịch UBND phường, Phó Trưởng đoàn;
3. Bà Trịnh Thị Hà- Công chức Văn phòng TK- Thư ký, Thành viên;
4. Bà Vũ Thị Thuỳ Linh- Công chức Tư pháp- Hộ tịch, Thành viên;
5. Ông Lê Văn Thuỷ- Công chức Địa chính- Xây dựng, Thành viên;
6. Bà Trịnh Thị Hà- Công chức Văn hóa- Xã hội, Thành viên;
7. Bà Đỗ Thị Thu Hiền- Công chức Văn hóa- Xã hội, Thành viên;
8. Bà Lê Thị Hằng- Công chức Tài chính- Kế toán, Thành viên;
9. Ông Lê Văn Mạnh- Chỉ huy trưởng Quân sự, Thành viên;
10. Ông Mai Văn Trọng- Trưởng Công an, Thành viên.

1. Kết quả đánh giá:

Số điểm không phù hợp nặng: 0

Số điểm không phù hợp nhẹ: 0

Số điểm lưu ý: 02

Kiến nghị, đề xuất: 02

2. Điểm mạnh:

- Hệ thống văn bản của các bộ phận công chức chuyên môn đa số áp dụng đúng mẫu theo quy định hiện hành. Việc lưu trữ, kiểm soát các tài liệu, hồ sơ chuyên môn tương đối đầy đủ, đảm bảo.

- Nhiệm vụ giải quyết các thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức được áp dụng theo hệ thống QLCL. Cụ thể:

- Năm 2024, 100% công chức chuyên môn hoàn thành nhiệm vụ được giao theo mục tiêu chất lượng được xây dựng, đảm bảo tiến độ thời gian và chất lượng công việc theo yêu cầu.

+ Tỷ lệ văn bản trao đổi dưới dạng điện tử đạt 100%; 100% văn bản đi có sử dụng chữ ký số cơ quan; 100% văn bản có sử dụng chữ ký số lãnh đạo.

+ Thời gian giải quyết, xử lý hồ sơ đảm bảo theo quy định, công dân không phải liên hệ với bộ phận Một cửa để hoàn thiện hồ sơ TTHC, 100% thủ tục hành chính được thực hiện trên phần mềm Một cửa; tỷ lệ hồ sơ qua dịch vụ công trực

tuyên đạt trên 90%, vượt chỉ tiêu thị xã giao; đã triển khai thực hiện thanh toán trực tuyến theo quy định.

+ Giải quyết các TTHC chính xác, đầy đủ, kịp thời theo quy định của pháp luật và được niêm yết công khai kết quả tại phường, 100% thủ tục hành chính được thực hiện qua phần mềm Một cửa, triển khai thực hiện TTHC liên thông.

+ Có tinh thần trách nhiệm cao trong thực hiện nhiệm vụ; thái độ ứng xử đúng mực, không gây phiền hà những nhiều cho các tổ chức, cá nhân.

+ Không có ý kiến phản ánh, kiến nghị, khiếu nại hoặc tố cáo của các tổ chức, cá nhân về hành vi, thái độ của công chức chuyên môn trong giải quyết TTHC.

+ Thực hiện nghiêm nội dung: “4 tăng, 2 giảm, 3 không”; thường xuyên rà soát, cập nhật, bổ sung các TTHC tại phường; tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên hệ thống loa truyền thanh, qua hội nghị nhân dân, qua các cuộc họp giao ban, niêm yết công khai các TTHC tại phòng tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

+ Tích cực ứng dụng CNTT, thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của công chức chuyên môn đảm bảo các thủ tục giải quyết nhanh gọn, kịp thời, tiết kiệm thời gian, chi phí tạo điều kiện thuận lợi cho nhân dân và các doanh nghiệp đến giao dịch tại phường.

3. Một số điểm cần lưu ý, khắc phục:

Còn 02 điểm cần lưu ý như sau:

- Việc thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng ISO tại một số bộ phận chưa được chú trọng đúng mức; mức độ thông hiểu của các cán bộ đối với các quy định trong hệ thống ISO còn hạn chế.

- Trong kết quả thực hiện TTHC còn hồ sơ quá hạn, việc quá hạn hồ sơ do lỗi phần mềm, tuy nhiên để đảm bảo tiến độ thời gian, công chức chuyên môn cần thường xuyên theo dõi quá trình giải quyết hồ sơ TTHC trên các phần mềm để kịp thời khắc phục nếu có lỗi xảy ra.

4. Kiến nghị, đề xuất:

- Đối với cán bộ, công chức phường cần chủ động khắc phục những điểm chưa phù hợp trong quá trình xây dựng hệ thống tài liệu chuyên môn theo quy định; tích cực nâng cao trình độ chuyên môn, nâng cao mức độ thông hiểu và vận dụng các quy định trong thực hiện duy trì và cải tiến hệ thống ISO đối với cán bộ công chức phụ trách các lĩnh vực chuyên môn của UBND phường.

- Đề nghị thị xã phối hợp với Sở KH-CN thường xuyên tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho đội ngũ cán bộ công chức chuyên môn trong việc duy trì, vận dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan phường./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học Công nghệ(B/c);
- UBND Thị xã(B/c);
- BCĐ ISO, công chức chuyên môn(T/h);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Lê Văn Hùng